FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CARO MICHELE**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 1995**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	**AVVOCATO** **con specializzazione in diritto del lavoro e della previdenza sociale**
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**MATURITA' CLASSICA** **LAUREA IN GIURISPRUDENZA C/O UNIVERSITA' DI PISA** **TESI IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
http://www.curriculumvitaeeuropeo.org

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
http://www.curriculumvitaeeuropeo.org

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

esperienze presso studi

1. dal dicembre 1991 al febbraio 1996 in Milano, presso lo studio legale Ichino, Brugnatelli e Associati – collaborazione con il prof. avv. Pietro Ichino, docente di diritto del lavoro all'Università Statale di Milano, Facoltà di Scienze Politiche, corso di diritto del lavoro;

2. dal marzo 1996 al novembre 2002 in Firenze, presso lo studio legale Papaleoni – collaborazione con il prof. avv. Marco Papaleoni, docente di diritto del lavoro all'Università di Pisa, Facoltà di Giurisprudenza, corso di diritto del lavoro;

- collaborazioni con Università:

1. dal maggio 1992 al febbraio 1996, con l'Istituto di diritto del lavoro e di politica sociale della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università Statale di Milano;

2. dal maggio 1996 all'anno accademico 2001/2002, con l'Istituto di diritto del lavoro della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Pisa;

- attività scientifica:

1. membro del comitato di redazione della *Rivista Italiana di Diritto del Lavoro* fino al 2012;

2. membro del comitato di redazione di *Toscana Giurisprudenza* fino al 2003;

3. coautore del *Commentario Breve alle Leggi su Lavoro* di Grandi – Pera, edito dalla CEDAM;

4. autore, fisso, di commenti e note per la *Rivista Italiana di Diritto del Lavoro*, e autore, occasionale, per *Giustizia Civile* e altre pubblicazioni.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
http://www.curriculumvitaeeuropeo.org