



SELEZIONE PUBBLICA
per titoli per la formazione di una graduatoria biennale finalizzata alle assunzioni a
tempo determinato e indeterminato nel profilo
OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE
livello 4° CCNL A.Na.S.T.E..

In esecuzione della delibera dell'Amministratore unico di Apuafarma Spa del 08/06/2015, esecutiva ai sensi di legge è indetta pubblica selezione per titoli per la formazione di una graduatoria a validità biennale per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato nel profilo di Operatore Socio-Assistenziale, livello 4° del CCNL A.Na.S.T.E..

La selezione è indetta per scadenza di analoga graduatoria aziendale deliberata nel CdA del 12/10/2009, nel rispetto del regolamento per la selezione del personale di Apuafarma approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di Apuafarma Spa del 10 marzo 2009 e delle linee di indirizzo generali per le assunzioni del personale nelle società a partecipazione pubblica. Alla posizione di cui trattasi è attribuito il trattamento normativo ed economico previsto dalla vigente normativa sul lavoro ed in particolare dal Contratto Collettivo Nazionale A.Na.S.T.E..

L'eventuale rapporto di lavoro sarà stipulato ai sensi del D.lgs.368/01 e successive modifiche ed integrazioni.

E' garantita la *"parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro"*, come stabilito dall'art.3 D.P.R. n.220 del 27 marzo 2001.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a.Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b.Esercizio dei diritti civili;
- c.Corso Professionale di Operatore Socio-Assistenziale o Operatore Socio-Sanitario;
- d.Patente di Guida di Cat.B in corso di validità;
- e.Idoneità fisica alle mansioni da accertare nelle forme di legge prima dell'assunzione in servizio dell'eventuale vincitore;
- f.Assenza di procedimenti penali contemplati dalla Legge 16/92 e successive modifiche ed integrazioni.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'Impiego presso le Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui sarà stipulato il contratto individuale di lavoro.

Domande di ammissione e termine di presentazione

Nella domanda, redatta esclusivamente su modulo predisposto dall'azienda, alla quale dovrà essere allegato curriculum vitae del candidato, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria diretta e personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art.46 del D.P.R. 445/00, consapevole della responsabilità penale derivante da dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 D.P.R. 445/00:

- 1)Il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza,il codice fiscale e cap;
- 2)Il numero di telefono, fisso e/o mobile, ed email;
- 3)Il possesso della cittadinanza italiana o equiparata ai sensi di legge;

- 4) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) Assenza a proprio carico di procedimenti penali pendenti contemplati dalla Legge 16/1992 e successive modifiche ed integrazioni;
- 6) Il possesso dell'attestato di Corso Professionale per Operatore Socio-Assistenziale o Operatore Socio-Sanitario;
- 7) Il possesso della Patente di Guida di cat.B in corso di validità;
- 8) Le esperienze lavorative come Operatore Socio-Assistenziale o Operatore Socio-Sanitario, presso la Pubblica Amministrazione (o presso terzi affidatari nell'ambito di servizi socio-educativi pubblici in affidamento o appalto).
- 9) Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi delle vigenti norme in materia di privacy e compilazione obbligatoria della dichiarazione di responsabilità ai sensi della legge 445/00.

A pena di inammissibilità **la domanda di partecipazione, dovrà pervenire entro le ore 12 del giorno 20 giugno 2015**, consegnata direttamente presso la sede aziendale, in Viale XX settembre 177/B Carrara, o trasmessa a mezzo posta. Tale termine è perentorio, pertanto non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano state ricevute dopo il termine indicato. L'apertura del Protocollo Aziendale è prevista dal Lunedì al Venerdì ore 10,00 - 12,00 e ore 16,00 - 17,00; il Sabato ore 10,00 - 12,00. La partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni del presente bando nonché le norme previste dallo Statuto Aziendale e dai regolamenti aziendali. L'Azienda, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/00, è tenuta ad effettuare idonei controlli a campione ed in tutti i casi in cui sorgeranno fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 del succitato D.P.R.. Apuafarma, pertanto, si riserva di richiedere in ogni momento l'integrazione della domanda, ovvero la produzione di documentazione idonea a comprovare le dichiarazioni e le notizie fornite dall'aspirante che, se false, comportano l'esclusione dalla graduatoria e possono comportare le sanzioni penali previste dalla legge per le dichiarazioni mendaci. In caso di inesattezze riscontrate nelle dichiarazioni, si procederà ad una valutazione in ordine alla scusabilità dell'errore che, quando rilevata, può dar luogo alla decurtazione del punteggio ed all'arretramento in graduatoria.

Tali circostanze, qualora dovessero emergere in un momento successivo all'assunzione, possono comportare la risoluzione del rapporto di lavoro.

Valutazione titoli

Costituiscono titoli: le precedenti esperienze lavorative come Operatore Socio-Assistenziale o Socio-Sanitario, presso la Pubblica Amministrazione (o presso terzi affidatari nell'ambito di servizi socio-educativi pubblici in affidamento o appalto).

Sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, al candidato verrà attribuito un punteggio denominato "punteggio titoli".

Tale punteggio risulta così ripartito: 0,20 punti per ogni mese continuativo (o frazione continuativa superiore o uguale a 15 giorni) fino ad un massimo di 12 punti (60 mesi);

Punteggio finale e graduatoria

Il punteggio finale sarà costituito dal punteggio titoli. La graduatoria così formata si rimarrà in vigore per i 2 anni successivi alla data di ratifica del Consiglio di Amministrazione. A parità di punteggio finale, nella graduatoria avranno diritto di precedenza, nell'ordine, il più giovane d'età.

Criteri di utilizzo e scorrimento della graduatoria.

La graduatoria viene utilizzata sia per la stipulazione di contratti a termine, nell'assunto di cui al precedente punto 10, sia per la stipulazione di contratti a tempo indeterminato.

Una volta formata la graduatoria, Apuafarma s.p.a., nel biennio di validità della stessa, attingerà a quest'ultima in caso di assunzione di lavoratori sia a tempo determinato che a

tempo indeterminato con coloro che risulteranno ai primi posti della graduatoria secondo un criterio di scorrimento verticale e ciò anche nel caso in cui con gli stessi sia intervenuto in precedenza un contratto di lavoro a tempo determinato sulla base della graduatoria salvo –in caso di assunzione con contratto a tempo determinato– che gli aventi diritto non rientrino nelle condizioni di cui all’art.5 del D. Legisl. N.368 del 2001 o comunque in condizioni tali per cui la stipulazione di un nuovo contratto a tempo determinato comporterebbe la trasformazione dello stesso in contratto a tempo indeterminato e fermo restando il rispetto della normativa vigente in materia di contratto a tempo determinato anche in materia di successione di contratti a termine, e della contrattazione collettiva applicabile.

Poiché, però a tale graduatoria verrà fatto riferimento anche per la stipulazione di contratti a tempo indeterminato, nel caso in cui l’azienda intenda stipulare un contratto di tale tipo e con i primi in graduatoria sia già in corso un rapporto di lavoro a tempo determinato, agli stessi, rispettando ovviamente l’ordine della graduatoria, verrà offerto di scegliere tra la prosecuzione del contratto a termine (con rinuncia all’assunzione a tempo indeterminato) e la stipula, previa dimissioni, di un contratto a tempo indeterminato, alle condizioni di lavoro proprie di quest’ultimo (orario etc.). In tal caso sarà stipulato contratto a tempo determinato, per il periodo rimanente, con il successivo in graduatoria che risulti libero, sempre che ovviamente lo stesso non rientri nelle condizioni di cui all’art.5 del D. Legisl. n.368 del 2001 o comunque in condizioni tali per cui la stipulazione di un nuovo contratto a tempo determinato comporterebbe la trasformazione dello stesso in contratto a tempo indeterminato.

Del pari, nel caso in cui con i lavoratori collocati nei primi posti della graduatoria sia già in corso altro contratto a termine con l’azienda e quest’ultima debba stipulare altro contratto a termine di durata superiore a quello già in corso, agli stessi, rispettando ovviamente l’ordine della graduatoria, verrà offerto di scegliere tra la prosecuzione del contratto a termine già in corso e la stipula, previa dimissioni, nel rispetto delle norme di legge, del nuovo contratto a tempo determinato, sempre che ovviamente lo stesso non rientri nelle condizioni di cui all’art.5 del D. Legisl. n.368 del 2001 o comunque in condizioni tali per cui la stipulazione di un nuovo contratto a tempo determinato comporterebbe la trasformazione dello stesso in contratto a tempo indeterminato e fermo restando il rispetto del comma III dell’art.5 D. Legisl.n. 368 del 2001.

Nel caso in cui uno dei lavoratori collocati nei primi posti della graduatoria abbia già in corso altro contratto con l’azienda (salvo quanto indicato sopra in ordine alla stipula di contratti a tempo indeterminato e a tempo determinato di durata superiore a quello già in corso) o comunque rifiuti o si trovi nelle condizioni di cui all’art.5 del D. Legisl. n.368 del 2001 o comunque in condizioni tali per cui la stipulazione di un nuovo contratto a tempo determinato comporterebbe la trasformazione dello stesso in contratto a tempo indeterminato, l’azienda provvederà ad assumere il lavoratore collocato nella posizione immediatamente successiva.

Nel caso delle assunzioni a tempo determinato, è facoltà dell’azienda prevedere eventuali proroghe e rinnovi dei contratti a tempo determinato, instauratisi in attuazione della graduatoria, sempre nel rispetto del D. Legisl. n.368 del 2001, quando, alla luce delle esigenze del servizio, al fine di salvaguardare la continuità delle prestazioni degli operatori assegnati a determinati servizi e dei risultati conseguiti, ciò si renda necessario.

Rinunce

Il candidato, selezionato, ed inserito in graduatoria che dovesse rinunciare ad una proposta contrattuale formulata dall’azienda in relazione alle esistenti esigenze di servizio, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, a seguito di tale decisione, verrà retrocesso all’ultima posizione utile della graduatoria stessa. Il candidato non verrà retrocesso nel caso in cui la rinuncia di cui sopra sia dovuta a malattia adeguatamente certificata, dal medico

curante o ufficio distrettuale asl.

Del pari la retrocessione non opererà nel caso in cui la candidata si trovi nelle condizioni di cui all'art.16 D. Legisl. n.151 del 2001 (T.U. delle norme di maternità) o di cui all'art.17 II comma lett. a) e b) D. Legisl. n.151 del 2001. Anche in tali casi al fine di attestare la sussistenza delle ipotesi sopra indicate sarà ritenuta sufficiente la certificazione del medico curante o ufficio distrettuale asl.

Nel caso in cui il candidato, rinunciatario una prima volta e già retrocesso, dovesse rifiutare una seconda successiva proposta contrattuale formulata dall'azienda verrà escluso indefinitamente dalla graduatoria in essere.

Anche in questo caso l'esclusione non opererà nel caso in cui la rinuncia sia dovuta a malattia adeguatamente certificata dal medico curante o ufficio distrettuale Asl.

Del pari l'esclusione non opererà nel caso in cui la candidata si trovi nelle condizioni di cui all'art.16 D. Legisl. n.151 del 2001 (T.U. delle norme di maternità) o di cui all'art.17 II comma lett. a) e b) D. Legisl. n.151 del 2001. Anche in tali casi al fine di attestare la sussistenza delle ipotesi sopra indicate sarà ritenuta sufficiente la certificazione del medico curante o ufficio distrettuale asl.

Revoca graduatoria

L'Amministratore Unico si riserva la facoltà di revocare la graduatoria nel caso in cui prima della scadenza della stessa tutti i soggetti inclusi nella graduatoria abbiano ricevuto dall'Azienda almeno una proposta di lavoro.

La revoca avverrà con deliberazione motivata della quale verrà data comunicazione con le stesse forme di pubblicità del presente bando, con conseguente indizione di una nuova procedura di selezione.

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà anche con l'ausilio di mezzi informatici e nel rispetto dello stesso D. Lgs 196/2003.

Pubblicità della selezione ed informazioni

Il presente bando, il modulo di domanda e altre informazioni sono disponibili nella sede aziendale di viale XX Settembre, 177\b Avenza MS (tel.0585/55617 fax0585/857500). Saranno altresì pubblicati all'Albo Pretorio ed al Sito Internet del Comune di Carrara (www.comune.carrara.ms.it) o di Apuafarma (www.apuafarma.net) e, attraverso avviso estratto del presente bando, sulle pagine di cronaca locale dei quotidiani toscani.

Disposizioni Finali

L'Azienda ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza del presente bando, o riaprire i termini stessi o di revocarlo prima della scadenza dei termini di presentazione delle domande nel caso siano venute meno le ragioni di indizione della presente selezione. La partecipazione alla selezione, oggetto del presente bando, rende implicita l'accettazione da parte dei candidati delle norme e condizioni previste nel presente avviso.

Avenza, 08/06/2015

L'Amministratore Unico

