



**Farmacie Comunali Carrara S.p.A.**

Viale XX Settembre, 177/B  
54031 Avenza Carrara (MS)  
P.I. 00637560459  
tel. Amministrazione 0585.55617  
fax 0585.857500

Prot. n.  
Carrara,

lettera d'invito inoltrata a mezzo PEC:

**Oggetto: Lettera d'invito ex art. 36, comma 2 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato CIG 741842779E**

**1.1 Lex specialis della gara**

La presente lettera d'invito definisce le modalità di partecipazione alla gara di cui all'oggetto costituendo la lex specialis della procedura.

**1.2 Stazione appaltante**

**Denominazione:** APUAFARMA S.p.A.

**Indirizzo:** Viale Domenico Zaccagna n. 18 - Carrara

**Tel:** 0586.644311

**Fax:**

**E-mail:** fornitori@apuafarma.com

**PEC:** apuafarma@pec.it

**Responsabile del procedimento:** dott.Luca CIMINO

**1.3 Codice di riferimento CPV:** 79620000-6

**1.4 Caratteristiche principali del servizio oggetto della gara**

Oggetto della procedura di gara è la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico, in conformità a quanto stabilito dall'art. 54 del D.lgs. n. 50/2016, sul quale basare l'affidamento di contratti specifici per il "Servizio di somministrazione Lavoro temporaneo" per le figure professionali di cui ai seguenti vigenti C.C.N.L.:

OSA-ACCOMPAGNATRICE LIV. 3° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 13,79
OPERAIO LIV. 3° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 13,98
CUOCA- LIV. 4° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 14,46
OSA - AUTISA – OPERAIO LIV. 4° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 14,68
OSE LIV. 6° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 15,73
FARMACISTA liv.1 CCNL UNIFARMA costo orario € 21,74

I profili professionali che potranno rendersi necessari in corso di vigenza dell'Accordo Quadro sono indicati nella tabella nel rispetto dei relativi costi del lavoro disciplinati dalla medesima contrattazione – parte economica. Fatti salvi i requisiti specifici, che di volta in volta potranno essere richiesti dalla Stazione Appaltante, i lavoratori messi a disposizione dovranno possedere i titoli prescritti dalle norme di legge e/o contrattuali, applicabili.

Indicativamente Apuafarma intende soddisfare con il presente appalto le esigenze di breve sostituzione del proprio personale (indicativamente nei termini di 15gg) coesistendo il presente appalto con graduatorie a tempo determinato per la maggior parte di mansioni, di personale dipendente.

Resta inteso che nessuna pretesa potrà accampare l'agenzia interinale dalla scelta di Apuafarma di sostituire tramite gratuatoria a tempo determinato o interinale; l'agenzia interinale chiamerà prioritariamente dalle graduatorie predisposte da Apuafarma per personale a tempo determinato; in mancanza o in esaurimento delle quali si richiederà all'agenzia di presentare una short list di personale.

CIG: 741842779E

Il valore complessivo INDICATIVO della procedura è di € 206.700 (calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 4 D.Lgs 50\2016 ) di cui € 195.000 per costo del lavoro (calcolato solo ai fini presuntivi e identificativi della base d'asta con una media di costo orario di € 15 per 13.000 ore\lavoro) e € 11.700 per margine di agenzia posto a base di ribasso per la formulazione dell'offerta economica.

Il margine di agenzia orario stimato in €. 0,90 al netto dell'IVA è stato moltiplicato per il monte ore di lavoro somministrato complessivo PRESUNTO (margine d'agenzia \* monte ore presunto).

La ditta dovrà indicare il ribasso sul mark up di agenzia **unico** per ogni livello professionale.

Per l'espletamento del presente servizio non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, pertanto ai fini delle procedura l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a 0 (zero).

Il costo della manodopera è quella sopra indicato.

### **1.5 Condizioni e modalità di esecuzione**

Le condizioni e le modalità di espletamento del servizio oggetto dell'Accordo Quadro sono dettagliatamente indicate nel Capitolato d'Oneri e nei relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Lettera d'invito.

### **1.6 Luogo di esecuzione**

Comune di Carrara

### **1.7 Disposizioni legislative e regolamentari:**

La gara è disciplinata dalle seguenti norme:

- D.Lgs. 18/04/2016 n. 50
- Condizioni nella Lettera d'invito
- Condizioni contenute nel Capitolato D'Oneri e relativi allegati.
- Normative richiamate nelle disposizioni e nelle condizioni sopra indicate.

### **1.8 Soggetti cui è consentita la partecipazione alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016. Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, lett. m) dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui APUAFARMA rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

### **1.9 Requisiti per la partecipazione alla gara**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

#### **Requisiti soggettivi di idoneità professionale:**

- Essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il settore di attività oggetto della gara;
- Autorizzazione Ministeriale definitiva per lo svolgimento dell'attività di somministrazione prevista dal decreto legislativo n° 276 del 10 settembre del 2003.

### **Requisiti di ordine generale:**

- Insussistenza dei motivi di esclusione indicati dall'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- Non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio.
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

### **Requisiti di capacità tecnica e organizzativa:**

- Avere eseguito, con buon esito, nell'ultimo triennio (2015, 2016, 2017), contratti di somministrazione di lavoro per un valore almeno pari ad €. 400.000\anno nel triennio.
- n. 1 dichiarazione bancaria, intestata APUAFARMA e riferita alla presente procedura, rilasciate da un istituto bancario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993 di data non anteriore a quella di ricezione della lettera di invito.

#### **1.10 Durata**

L'Accordo quadro avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data dell'affidamento e comunque sino alla concorrenza dell'importo complessivo presunto massimo.

#### **1.11 Importo della gara, modalità di finanziamento e pagamento**

Importo complessivo presunto della gara è di € **206.700,00 (duecentoseimilasettecento,00)**– iva esclusa. La spesa è finanziata con fondi propri di bilancio di APUAFARMA S.p.A. I pagamenti saranno effettuati a 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura, con bonifico bancario ai sensi della L. 136/2010.

#### **1.13 Richiesta informazioni sulla procedura**

Informazioni relative alla presente procedura di gara potranno essere richieste all'Ufficio amministrativo, sig.a Sara Bogazzi 0585 644322, sig. Paolo Cattani 0585 644348, le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate via email e potranno essere inviate, entro e non oltre 10 giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo pec:

[apuafarma@pec.it](mailto:apuafarma@pec.it)

Le risposte alle richieste di chiarimenti, se di interesse generale, verranno inoltre rese note, con effetto di notifica a tutti gli operatori economici, con pubblicazione sul profilo del committente (URL) [www.apuafarma.net](http://www.apuafarma.net) entro il termine massimo di 6 (sei) giorni antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, qualora la richiesta sia pervenuta in tempo utile.

Resta ad esclusivo carico dei concorrenti la consultazione del predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara al fine di verificare l'eventuale presenza di chiarimenti e comunicazioni.

## **2. OFFERTA**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire l'offerta al seguente indirizzo: APUAFARMA S.p.A. Viale Domenico Zaccagna n. 18 – 54033 Carrara (MS) entro e non oltre le **ore 12,00 a.m. del giorno 5 aprile 2018.**

A tale fine si specifica che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile; in tal senso il plico può essere consegnato anche a mano, oppure spedito tramite posta, recapitato tramite corriere autorizzato;
- il termine sopra indicato si intende perentorio a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento e facendo fede unicamente, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo;
- le offerte potranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00.

L'offerta si compone di un plico che dovrà essere debitamente chiuso e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) con l'indicazione della ragione sociale e dell'indirizzo del concorrente e recante la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DELLA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO CIG: 741842779E".

Il plico dovrà contenere n. 3 buste e precisamente: Busta A) "Documentazione amministrativa", Busta B) "Offerta Tecnica", Busta C) "Offerta Economica".

**Tutta la documentazione dovrà essere in lingua italiana.**

### **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Busta A dovrà contenere unicamente la documentazione di seguito indicata:

**A.1) a pena di esclusione, DGUE (Allegato A)**, che dovrà essere compilato secondo le modalità di seguito indicate.

**Compilazione obbligatoria** delle seguenti Parti:

- Parte I;
- Parte II, Sez. A e B;
- Parte III, Sez. A, B, C, D;
- Parte IV, Sez. A, B, C.

**Compilazione facoltativa** (ovvero in caso di ricorso all'**avvalimento**) delle seguenti Parti:

- ausiliato: Parte II, Sez. C;
- ausiliario: Parte II Sezioni A e B; Parte III; Parti IV e V (se pertinenti per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento).

**Compilazione facoltativa** (ovvero in caso di ricorso al subappalto) delle seguenti Parti:

- Parte II, Sez. D. Non è richiesta la compilazione della Parte II, Sezioni A e B, e della Parte III da parte del subappaltatore.

### **A.2) CAUZIONE PROVVISORIA**

Il soggetto partecipante dovrà produrre cauzione provvisoria corrispondente al 2% dell'importo dei lotti oggetto di gara, da costituirsi con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. CIG 741872779E € **4.134,00 (quattromilacentotrentaquattro)** pari al 2% dell'importo a base di gara.

La garanzia provvisoria, costituita preferibilmente da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, ovvero da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 385/1993, autorizzato con le modalità indicate dall'art. 2 del D.P.R. n. 115/2004, dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, nel rispetto di quanto previsto dal comma 5 del richiamato art. 93;
- essere corredata, a pena di esclusione, dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto e di cui all'art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse affidatario.

E' fatta salva l'applicazione delle riduzioni previste nel comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016; in tal caso dovrà essere allegata alla cauzione una dichiarazione del legale rappresentante nella quale attesta il possesso dei requisiti che danno diritto alle riduzioni di cui sopra, corredata da copia delle certificazioni stesse.

**A.3) RICEVUTA DELL'AVVENUTO VERSAMENTO** del contributo a favore dell' ANAC con riferimento al CIG 741842779E importo €. 20,00\_ Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le istruzioni ed iscriversi al “Servizio Riscossione Contributi” raggiungibile all’indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

**A.4) PASSoe** ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

**A.5) N. 1 Dichiarazione bancaria, intestata a APUAFARMA e riferita alla presente procedura, rilasciata da un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, di data non anteriore a quella di invio della presente lettera di invito.**

**n.b. il DGUE dovrà essere presentati da parte di ogni operatore economico raggruppato/consorziato; la cauzione di cui al punto A.2) dovrà essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento e sottoscritta dalla capogruppo; la ricevuta di versamento dei contributi all’ANAC di cui al punto A.3) dovrà essere presentata dalla capogruppo. Il Pass-oe di cui al punto A.4) dovrà essere presentato dalla mandataria e sottoscritto anche dalle mandanti; in questo caso tutte le imprese che compongono l’ATI devono essere iscritte al sistema e generare il Codice Pass-oe; le mandanti dell’ATI dovranno elaborare il PASSOE per prime, per consentire alla Capogruppo di generare il PASSOE di collegamento, che deve essere presentato in sede di gara.**

#### ***BUSTA B) - OFFERTA TECNICA***

La Busta B) recante la dicitura "OFFERTA TECNICA", con l’indicazione della ragione sociale dell’offerente dovrà essere redatta in base allo schema allegato e dovrà riportare gli elementi necessari alla valutazione e all’attribuzione dei relativi punteggi, così come riportato nell’Allegato C della presente lettera d’invito.

Gli offerenti potranno allegare nella busta B) Offerta Tecnica, una dichiarazione motivata con la quale segnalano ad APUAFARMA di non autorizzare l’accesso agli atti inerenti le parti relative all’offerta (che dovranno essere specificate ed individuate dettagliatamente), ovvero alle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale – in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l’APUAFARMA potrà consentire, ai concorrenti che lo richiedono, l’accesso nella forma di estrazione di copia dell’offerta tecnica e dei giustificativi della stessa. In ogni caso, l’accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l’eventuale procedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta sarà consentito solo dopo l’approvazione dell’aggiudicazione.

All’offerta tecnica dovrà essere allegato il capitolato debitamente sottoscritto

#### ***BUSTA C) -OFFERTA ECONOMICA***

L’offerta economica dovrà riportare il costo orario come calcolato dall’azienda oltre un **margin** **d’agenzia orario** espresso in cifra fissa minore rispetto alla cifra fissa posta a base di gara ( *margin* *di agenzia orario stimato in €.* 0,90 *al netto dell’IVA*) e non in termini percentuali, *margin* *d’agenzia complessivo offerto*, che sommato al costo del lavoro prefissato come segue rappresenterà l’offerta totale oraria per categoria.

OSA-ACCOMPAGNATRICE LIV. 3° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 13,79
OPERAIO LIV. 3° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 13,98
CUOCA- LIV. 4° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 14,46
OSA - AUTISA – OPERAIO LIV. 4° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 14,68
OSE LIV. 6° CCNL ANASTE 2002-2005 costo orario € 15,73
FARMACISTA liv.1 CCNL UNIFARMA costo orario € 21,74

L'importo offerto dovrà essere offerto in una forma contenente due decimali. I numeri decimali dopo i primi due non verranno considerati e pertanto la Stazione appaltante non effettuerà arrotondamenti.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa; nel caso di raggruppamento temporaneo di Imprese da costituire, l'offerta dovrà essere firmata dai rappresentanti di tutte le Imprese raggruppate.

**Nell'offerta dovrà essere indicato, pena l'esclusione, l'importo dei costi aziendali di sicurezza ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..**

**La tariffa oraria determinata dal costo aziendale e dal mark up di agenzia comprende la remunerazione per tutte le voci riportate dall'azienda nel calcolo del costo orario nessuna esclusa; dovrà altresì comprendere il costo per eventuali assenze per malattia che saranno considerate a carico dell'agenzia. Nessun altro onere per il lavoro ordinario dovrà essere addebitato.**

**Sono esclusi e contabilizzati a parte e riconosciuti all'effettivo costo contrattuale senza nessuna maggiorazione di agenzia,: l'indennità di lavoro domenicale, l'indennità conducente se dovuta o altre indennità contrattuali, il lavoro straordinario, notturno e festivo valorizzati come da contratto e di cui dovrà essere data evidenza in fatturazione.**

L'offerta economica dovrà essere inserita in una busta chiusa e debitamente sigillata, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

L'esterno della busta sigillata dovrà recare la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA", ed indicare la ragione sociale dell'offerente.

Non saranno ammesse offerte economiche:

- contenenti condizioni, eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico;
- che sostituiscano, modifichino o integrino le condizioni di fornitura del servizio;
- incomplete e/o parziali;
- a rialzo rispetto all'importo posto a base di gara;
- pari a €. 0,00.

L'offerta dovrà rimanere fissa ed invariabile per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

### **3. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ED ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

#### **Criterio di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

<b>Criterio</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
Punteggio tecnico	70
Punteggio economico	30
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Il punteggio totale per l'offerta *i-esima* è dato dalla somma del punteggio tecnico *PT<sub>i</sub>* e del punteggio economico *PE<sub>i</sub>*, attribuiti come descritto nei paragrafi seguenti:

$$P_i = PT_i + PE_i$$

### Punteggio tecnico

I punti complessivi relativi al parametro tecnico saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice, il cui giudizio sarà insindacabile, in seguito alla valutazione dell'offerta tecnica presentata.

Tale offerta tecnica dovrà essere redatta secondo il modello allegato al Disciplinare di Gara (All. D).

I punteggi, per ogni parametro oggetto di valutazione verranno attribuiti in decimi, quindi convertiti in base al valore massimo attribuibile indicato in tabella, utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito} = \text{valutazione in decimi} * (\text{punteggio max}/10)$$

La valutazione delle offerte tecniche e l'attribuzione del relativo punteggio tecnico avverrà, a fronte di livelli minimi prestazionali descritti nella tabella che segue, sulla base dei seguenti criteri descritti in una relazione descrittiva che dovrà riportare con precisione tutti gli elementi per attribuire i punteggi sotto indicati. Ove tali elementi non siano chiariti con precisione non si attribuirà il punteggio per lo specifico punto.

<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
<b>1</b>	Verrà valutato il tempo espresso in giorni lavorativi, entro il quale l'Aggiudicatario nel caso di esaurimento graduatorie propone la short list dei candidati a partire dalla data di richiesta da parte della Stazione appaltante, (art. 7 del Capitolato Tecnico)	10
<b>2</b>	Verrà valutata la disponibilità a formare e il n. dei lavoratori per i quali l'agenzia effettuerà la formazione in materia di sicurezza sul lavoro preliminarmente all'assunzione e necessaria trattandosi di brevi sostituzioni	10
<b>3</b>	Verrà valutato il tempo minimo per l'assunzione del servizio	10
<b>4</b>	Trattandosi di sostituzioni in servizio pubblico si da particolare attenzione al Piano di gestione e risoluzione delle emergenze: in cui l'operatore economico dovrà evidenziare in quanto tempo risolverà le richieste urgenti, gli orari in cui sarà possibile contattarlo ecc.	40
<b>Punteggio tecnico massimo (<math>PT_{max}</math>)</b>		<b>70</b>

Il punteggio sub 1 sarà attribuito dalla commissione di gara secondo i seguenti punteggi:

	Giorni lavorativi per proporre la short list			
	0-2 giorni	3-5	6-7	8-10
<b>Punteggio</b>	10	7	5	2

Il punteggio sub 2 sarà attribuito dalla commissione di gara secondo i seguenti punteggi:

	Numero lavoratori con formazione obbligatoria sicurezza a carico agenzia		
	20 e +lavoratori	19-10 lavoratori	9-5 lavoratore
<b>Punteggio</b>	10	5	2

Il punteggio sub 3 sarà attribuito dalla commissione di gara secondo i seguenti punteggi:

	Giorni lavorativi entro i quali le prestazioni del contratto esecutivo dovranno avere inizio			
	1-2 gg	3-4 gg	5-6 gg	7 gg
Punteggio	10	7	5	2

Il punteggio sub 4 sarà attribuito dalla commissione di gara secondo a seguito dell'analisi del Piano di gestione e risoluzione delle emergenze utilizzando il metodo di valutazione del "confronto a coppie", con sintetica motivazione dei giudizi relativi ad ogni coppia.

Per le offerte ammissibili, una volta sommati i punteggi tecnici intermedi relativi a ciascuna offerta in unico punteggio tecnico complessivo, si procederà alla riparametrizzazione dei punteggi complessivi delle offerte ammissibili, qualora nessuna delle proposte oggetto di esame da parte della Commissione, dovesse aver conseguito, a seguito dell'attribuzione del punteggio tecnico complessivo, un totale di **punti 70**; la Commissione assegnerà in tal caso, punti 70, all'offerta che risulti aver conseguito la somma di punti più elevata e alle altre offerte il punteggio definitivo sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Pt = \frac{P_{max} * POC}{POE}$$

In cui

Pt - punteggio tecnico da attribuire all'offerta presa in considerazione

Pmax - punteggio massimo attribuibile (**punti 70**)

POC - valore dell'offerta considerata

POE - valore dell'offerta con punteggio più elevato

I punteggi ottenuti per ciascun criterio tecnico, nonché i punteggi tecnici finali, saranno arrotondati alle prime due cifre dopo la virgola (la seconda cifra resta uguale per valori da 0 a 4 della cifra seguente, si incrementa di uno per valori da 5 a 9 della cifra seguente)

### **Punteggio economico**

Alle offerte economiche sarà attribuito un massimo di 30 punti che saranno assegnati al margine di agenzia più basso indicato in importo fisso da applicarsi a ciascuna ora di somministrazione effettivamente lavorata a base di gara (OM).

Agli altri concorrenti che avranno presentato offerta (OI) verrà attribuito un punteggio decrescente (Xi) in base alla seguente formula

$$Xi = \frac{OM * 30}{OI}$$

L'aggiudicazione avverrà, a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore

(dato dalla somma tra il punteggio tecnico e il punteggio economico).

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte non conformi alle modalità e alle prescrizioni indicate nel disciplinare di gara ovvero che siano sottoposte a condizione, espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Si precisa che APUAFARMA S.p.A. si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara:

- nel caso di una sola offerta valida;

- se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro.

Restano ferme tutte le previsioni in materia di offerte anomale

Il seggio di gara si riserva di sospendere e/o aggiornare le sedute di ogni fase del procedimento, per consentire l'effettuazione delle previste operazioni di controllo e/o valutazione. Si precisa che, in caso di parità del punteggio complessivo, la fornitura sarà affidata tramite sorteggio.

#### **4. NORME SPECIALI**

##### **4.1 divieto di presentazione di offerte parziali**

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per parte del servizio oggetto della gara.

##### **4.2. Avvalimento**

È ammesso l'avvalimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai fini di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 89, il concorrente allega, oltre alla propria documentazione indicata nel presente disciplinare, quanto segue:

1. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
3. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso APUAFARMA a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
5. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ogni documento sopra indicato (ad esclusione del contratto di cui al precedente punto 5) dovrà essere redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, alla quale dovrà essere allegata copia di documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore, pena la nullità dell'atto e la conseguente esclusione dal procedimento di gara del concorrente principale.

##### **4.3. Subappalto**

Non è ammesso il subappalto.

#### **5. GARA**

##### **5.1 Data ora e luogo dell'apertura.**

La gara in oggetto è indetta per il giorno 6 aprile 2018 **alle h. 14,30** presso l'APUAFARMA S.p.A. – Viale Domenico Zaccagna n. 18 Carrara (sede Amia).

##### **5.2 Persone autorizzate a presenziare all'apertura dei plichi.**

L'apertura dei plichi è pubblica ed è ammesso ad assistere il Legale Rappresentante dell'impresa o un proprio delegato.

##### **5.3 Procedura di aggiudicazione**

- a) Nella prima seduta pubblica di gara si procederà: 1) alla verifica della documentazione di ammissione contenuta nella busta A "Documentazione Amministrativa"; 2) all'apertura della Busta B "Offerta tecnica" ed all'elencazione della documentazione in essa contenuta;
- b) La seduta di gara sarà poi sospesa per consentire la valutazione, in seduta riservata da parte della Commissione Giudicatrice, della documentazione tecnica. La data della successiva seduta pubblica, nella quale si procederà alla lettura dei punteggi relativi alle offerte tecniche presentate ed all'apertura delle offerte economiche, verrà comunicata a mezzo PEC a tutti i soggetti partecipanti.

#### **5.4 Aggiudicazione.**

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'Art.95 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti punteggi:

- Offerta Tecnica Max 70 punti
- Offerta Economica Max 30 punti

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, qualora sia ritenuta conveniente da APUAFARMA.

Ulteriori specificazioni in merito alla valutazione delle offerte ed al calcolo per l'attribuzione dei punteggi sono riportate nel Capitolato d'Oneri. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio risultante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica con quelli attribuiti all'offerta economica.

Si precisa che APUAFARMA alla luce del criterio di aggiudicazione già richiamato, applicherà il disposto di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (verifica offerte anormalmente basse).

APUAFARMA si riserva a suo insindacabile giudizio di revocare o annullare la presente gara, ovvero di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto; in talo caso le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di aver rimesso offerta né per effetto del mancato affidamento.

In caso di offerte pari, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, anche nella stessa seduta, (senza richiedere offerte di migliororia) indipendentemente dalla circostanza che siano presenti alle operazioni di gara i concorrenti che hanno presentato le offerte uguali.

#### **5.5 Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

L'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta.

Gli operatori economici partecipanti potranno recedere dalla propria offerta qualora APUAFARMA non proceda, senza giustificato motivo, all'aggiudicazione del servizio entro 180 giorni dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta stessa.

L'offerta dell'aggiudicatario è parimenti vincolante per 180 giorni dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione della stessa.

#### **5.6 Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto**

L'aggiudicazione diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei requisiti generali, tecnico organizzativi e professionali richiesti per la partecipazione alla procedura di gara.

Nell'ipotesi che la gara non possa essere aggiudicata a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, la gara sarà aggiudicata al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora la cauzione sia costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante; la cauzione sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario della gara dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da APUAFARMA per la stipulazione del contratto/convenzione; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare la gara all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

## **6 – CARENZE DOCUMENTALI - SOCCORSO ISTRUTTORIO - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nota: l'ho tolto solo per evitare la contestazione che queste siano le uniche cause di esclusione senza soccorso

## **7 - AVVERTENZE GENERALI**

La partecipazione alla gara di cui in epigrafe comporta, da parte di ogni Impresa concorrente, l'implicita accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate. L'impresa aggiudicataria dovrà attenersi alle norme del Modello Organizzativo di APUAFARMA S.p.A., nel Codice Etico e nel Patto di Integrità pubblicati sul sito internet [www.apuafarmacarrara.it](http://www.apuafarmacarrara.it).

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 30.6.2003, n. 196, APUAFARMA informa che i dati personali relativi alle Società fornitrici e alle persone fisiche che per essa agiscono saranno trattati sia in forma cartacea che mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, ed in modo da garantire in ogni caso la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati sono raccolti per le seguenti finalità: a) accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi, nonché a contrarre con APUAFARMA b) gestione del rapporto di fornitura (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovessero seguire c) adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale.

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'esecuzione del servizio.

Il Responsabile Unico del Procedimento della presente gara è il Rappresentante legale dott..Luca CIMINO.

*Carrara 12 marzo 2018*

*Apuafarma spa  
Il rappresentante legale  
dott. Luca CIMINO*

*Allegati:*

- *schede costo orario*
- *DGUE*
- *Modello di offerta economica*
- *capitolato*
- *Schema contratto*